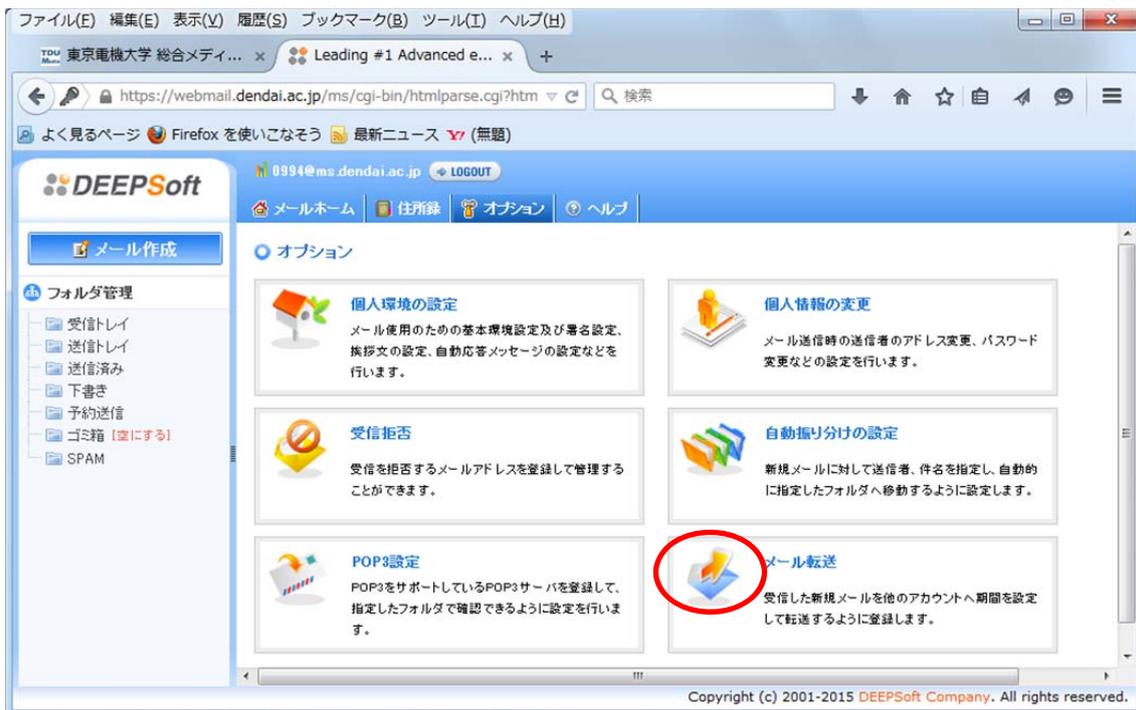


1. メールの転送設定について

(1) 「オプション」をクリックします。



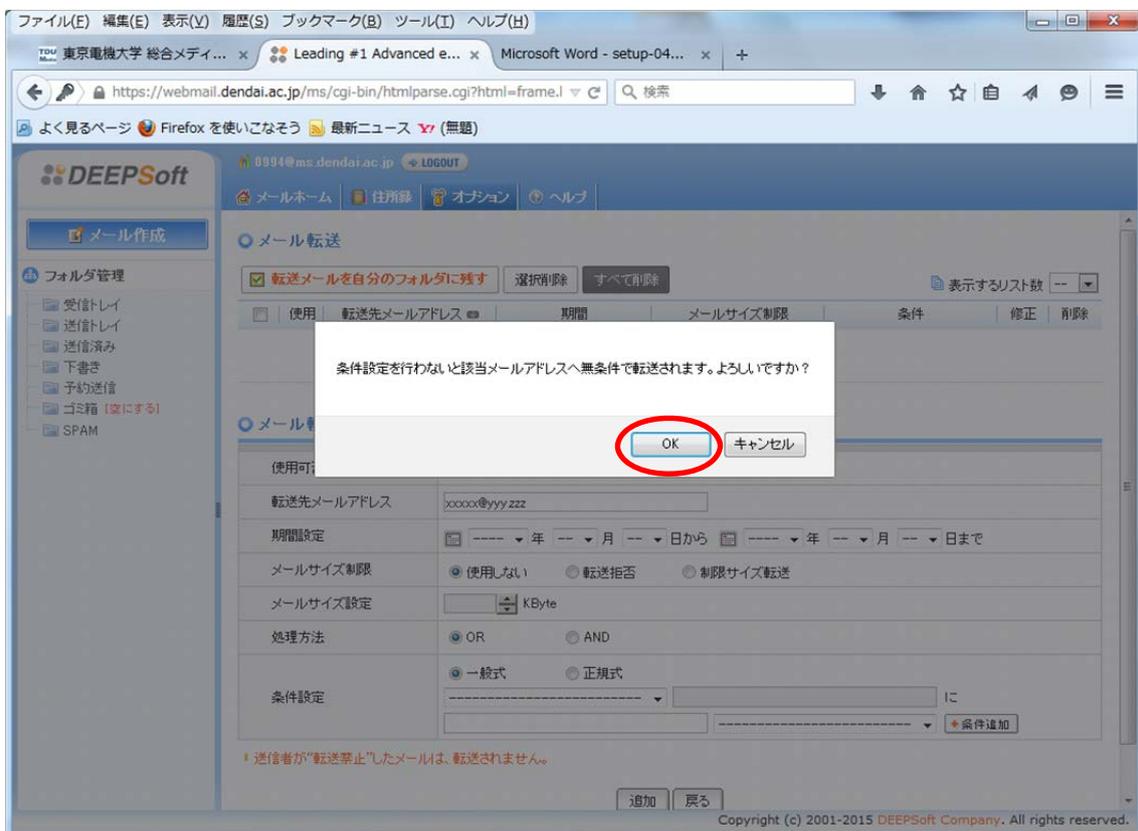
(2) 「メール転送」をクリックします。



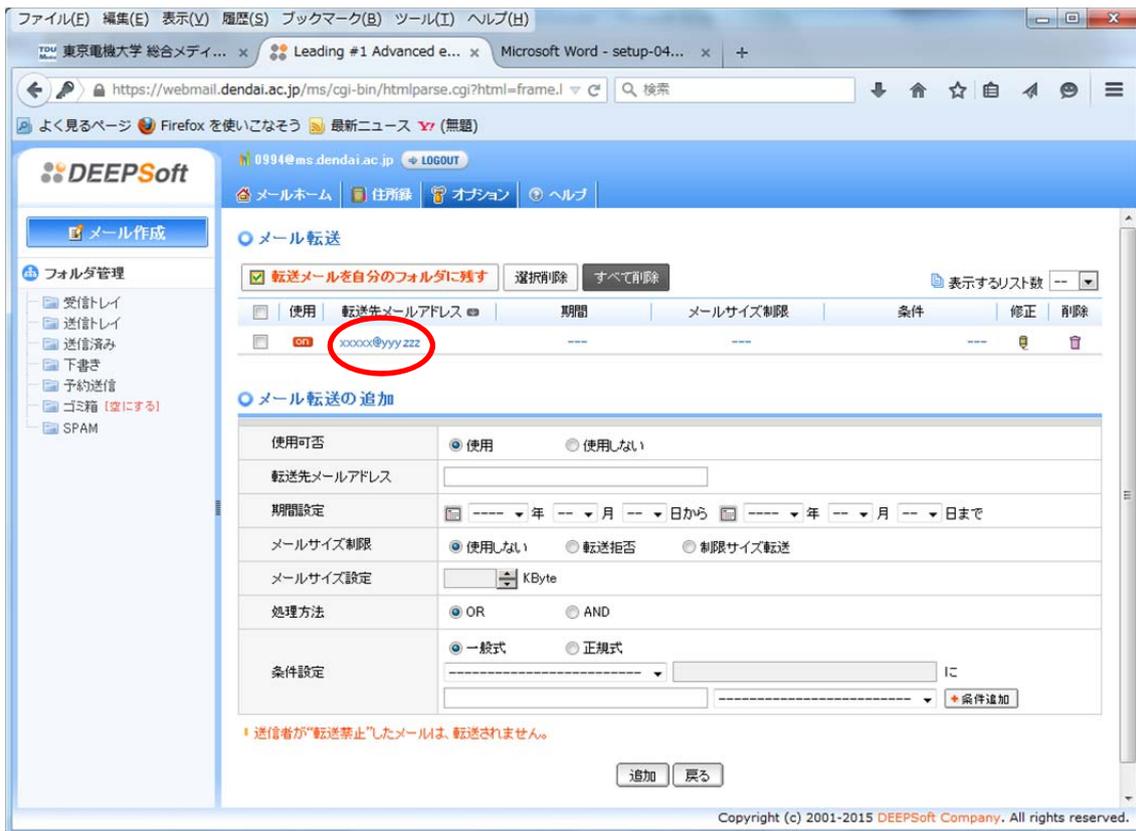
(3) 「転送メールを自分のフォルダに残す」をチェックし、転送先メールアドレスを入力し、「追加」をクリックします。



(4) 「OK」をクリックします。

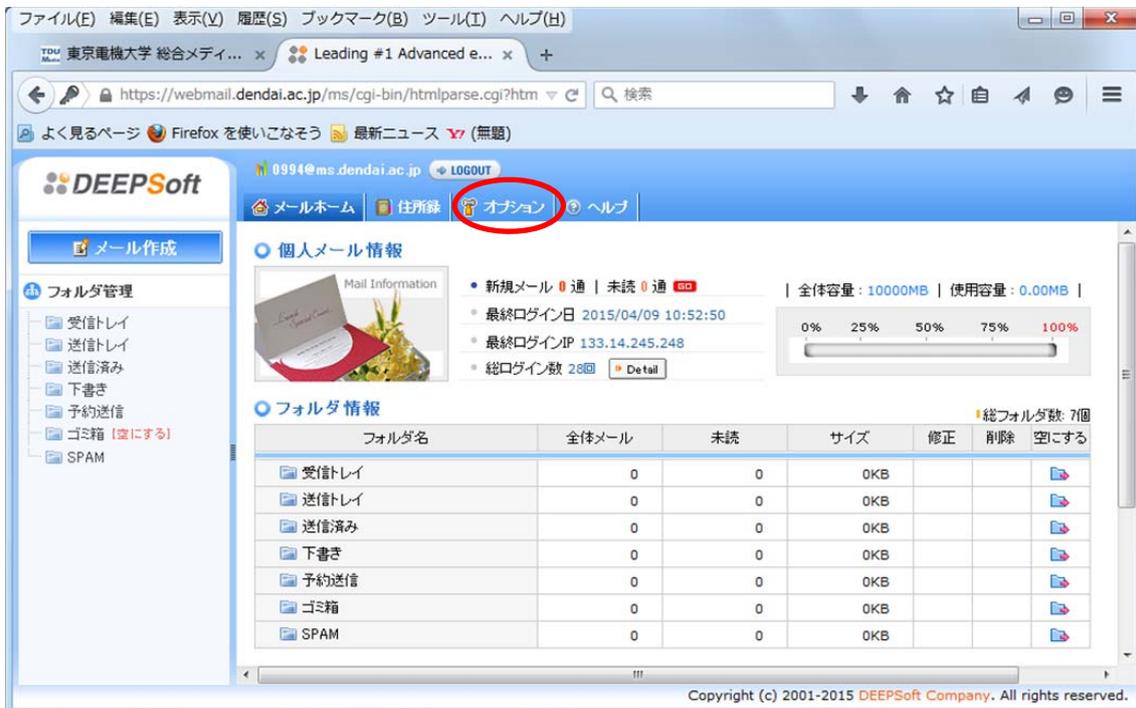


(5) 転送先が追加されたことを確認します。

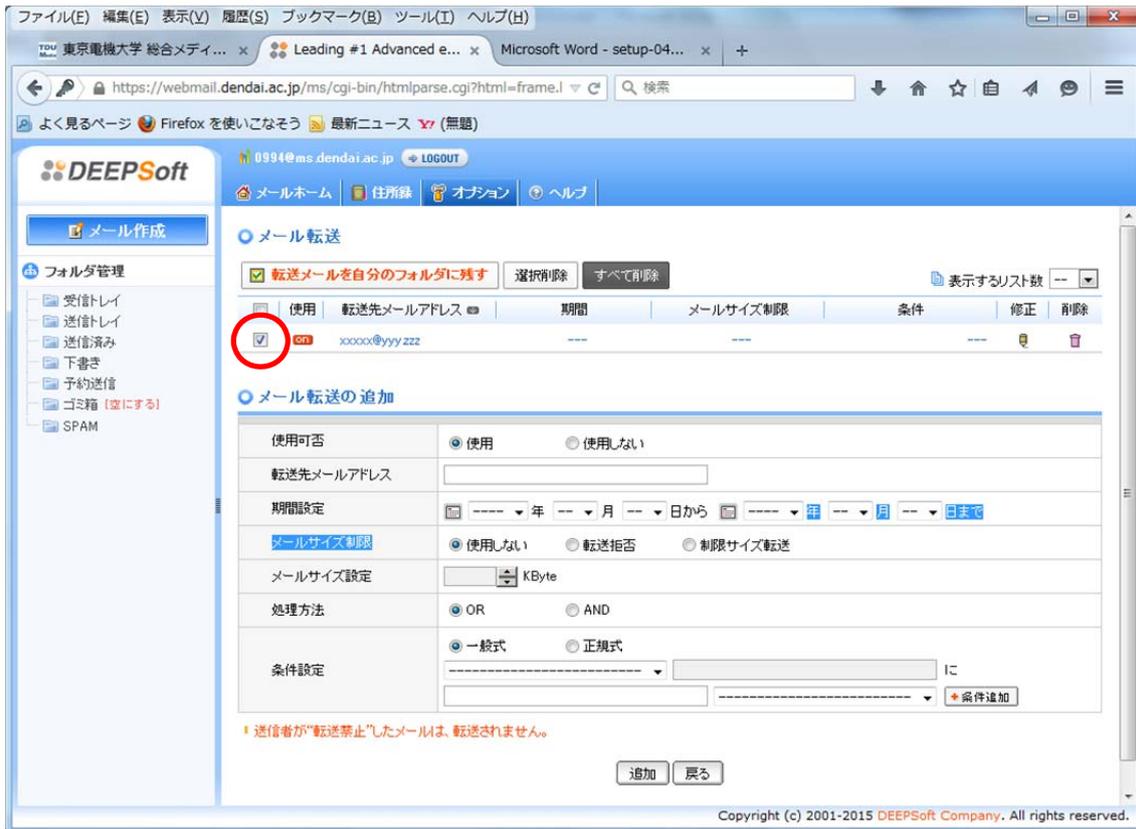


2. メールの転送設定の解除について

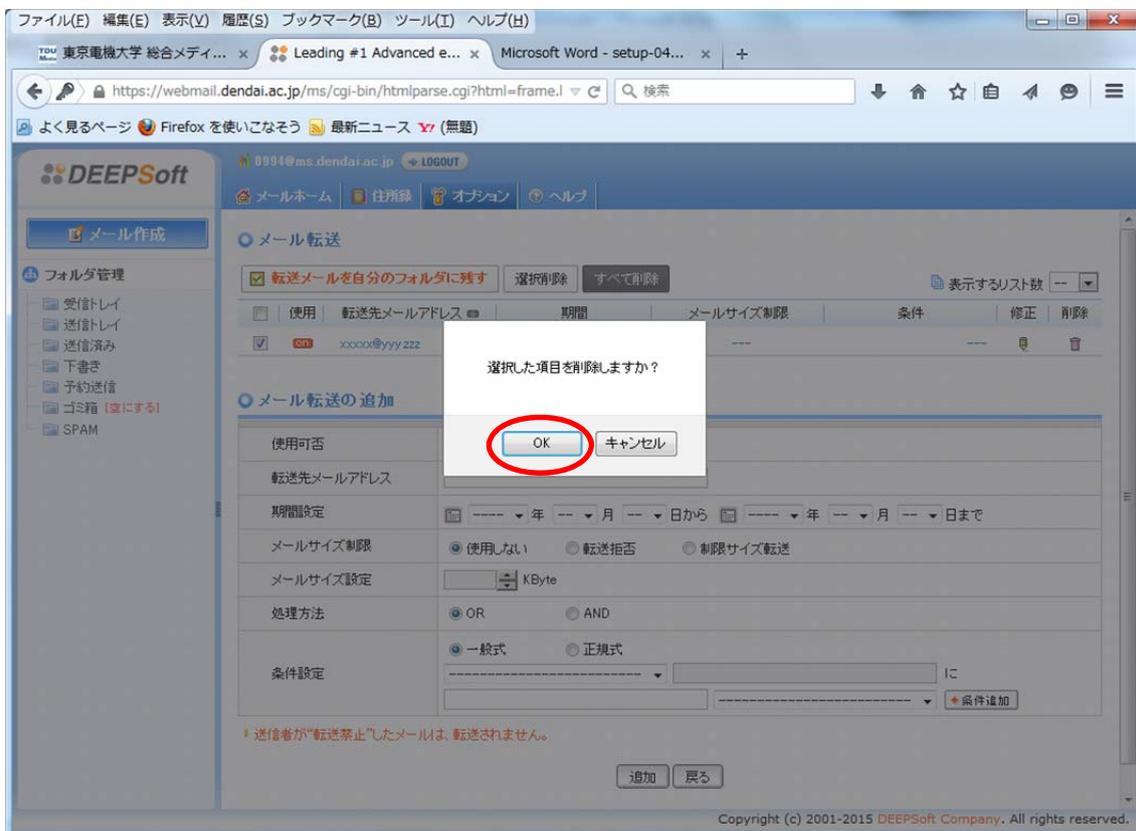
(1) 「オプション」をクリックします。



(2) 削除したい転送先をチェックします。



(3) 「OK」をクリックします。

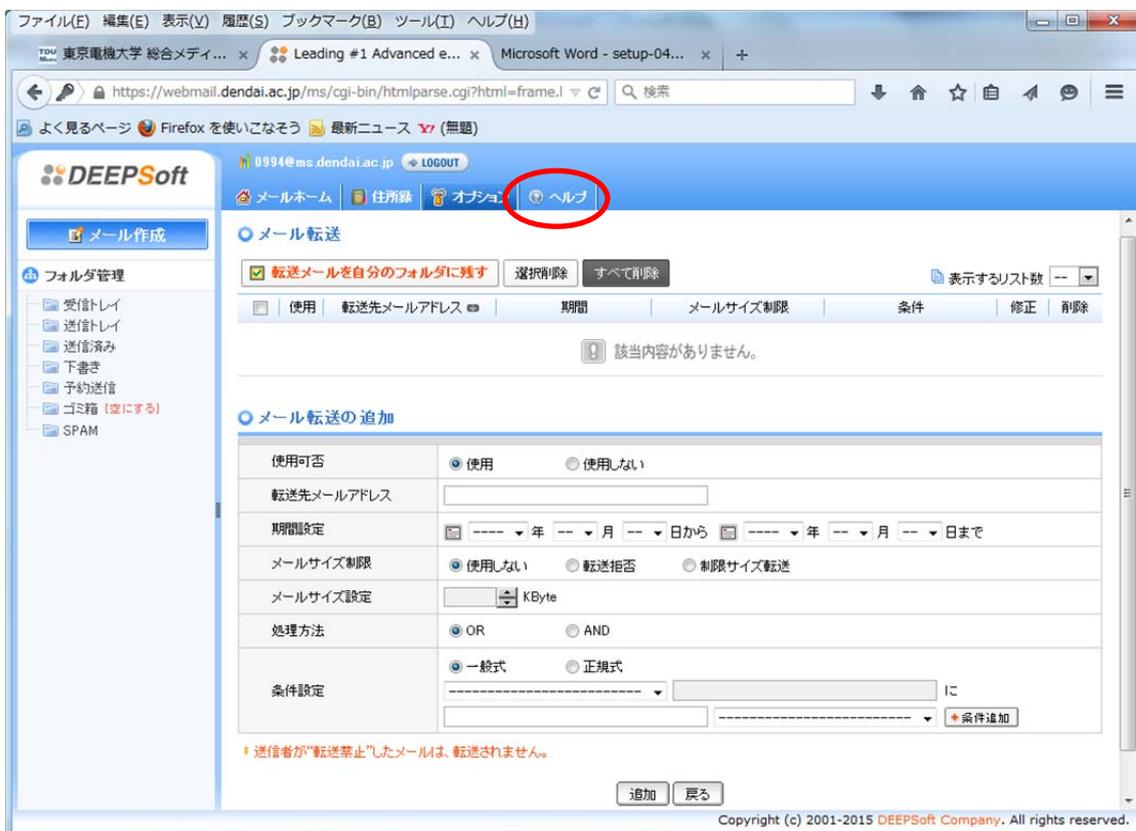


(4) 転送先が追加されたことを確認します。



3. メール転送の詳細な設定について

(1) 「ヘルプ」をクリックします。



(2) 「オプション」「メール転送」の順にクリックし、詳細を確認してください。

Leading #1 Advanced eMail Solution - Mozilla Firefox
https://webmail.dendai.ac.jp/ms/help/jpn/html/index.html

メール転送

メール転送

メール転送

受信したメールを、他のアカウント(メールアドレス)に自動的に転送することができる機能です。
メール転送機能を利用すると、受信したメールはすべて転送されますので、受信トレイにはメールは残しません。
受信アカウントでもメールを受信し、転送されない場合は、設定画面左上の「転送メールを自分のフォルダに残す」にチェックを入れてください。

メール転送の追加
上メニューで「オプション」を選択し、「メール転送」メニューを選択すると、メール転送設定画面が表示されます。
すべての入力を行った後、「追加」ボタンをクリックします。

メール転送

使用	転送先メールアドレス	期間	メールサイズ制限	条件	修正	削除
<input type="checkbox"/>	user01@example.com	2011.12.29 * 2012.01.03	1000K超過すると停止	[From: example.co.jp]が含まれる	✎	✖
<input type="checkbox"/>	user02@example.co.jp	2011.08.12 * 2011.08.21	1024K超過する場合は転送停止	---	✎	✖
<input type="checkbox"/>	user01@example.co.jp	---	---	[Subject: 社内]で始まる OR [From: user@example.com]が---	✎	✖

メール転送の追加

使用可否 使用 使用しない

転送先メールアドレス user03@example.com

期間設定 2011年12月29日から 2012年1月3日まで

メールサイズ制限 使用しない 転送停止 制限サイズ転送

メールサイズ設定 1000 KByte

処理方法 OR AND

条件設定 一般式 正規式

From example.co.jp が含まれる

追加 戻る

使用可否
メール転送の使用可否を選択します。メール転送を使用する場合は「使用」を選択します。
「使用」を選択した場合、リストの使用欄に「on」と表示され、クリックすると使用を「OFF」に変更することができます。

転送先メールアドレス