

4月6日(金)2時限(10:30~11:20)@niftyのアカウント配布

## 1. @niftyのIDおよびパスワードの配布

@niftyのIDおよびパスワードを配布します。配布するときは、学生証で本人であることを確認します。準備しておいてください。配布した用紙は、大変重要なものです。パスワードは、他人に見られないよう、厳重に管理してください。

## 2. メールパスワードの設定

ここから行う実習は、インターネットを使います。実習を行う時間帯によっては、インターネットの混雑が発生し、全員の操作が授業時間内に完了しないことがあります。あらかじめ、ご了承願います。

(1) デスクトップ上の [ Internet Explore ] のアイコンをダブルクリックします。



(2) アドレスの欄に <http://www.nifty.com/> と入力し、Enterキーを押します。



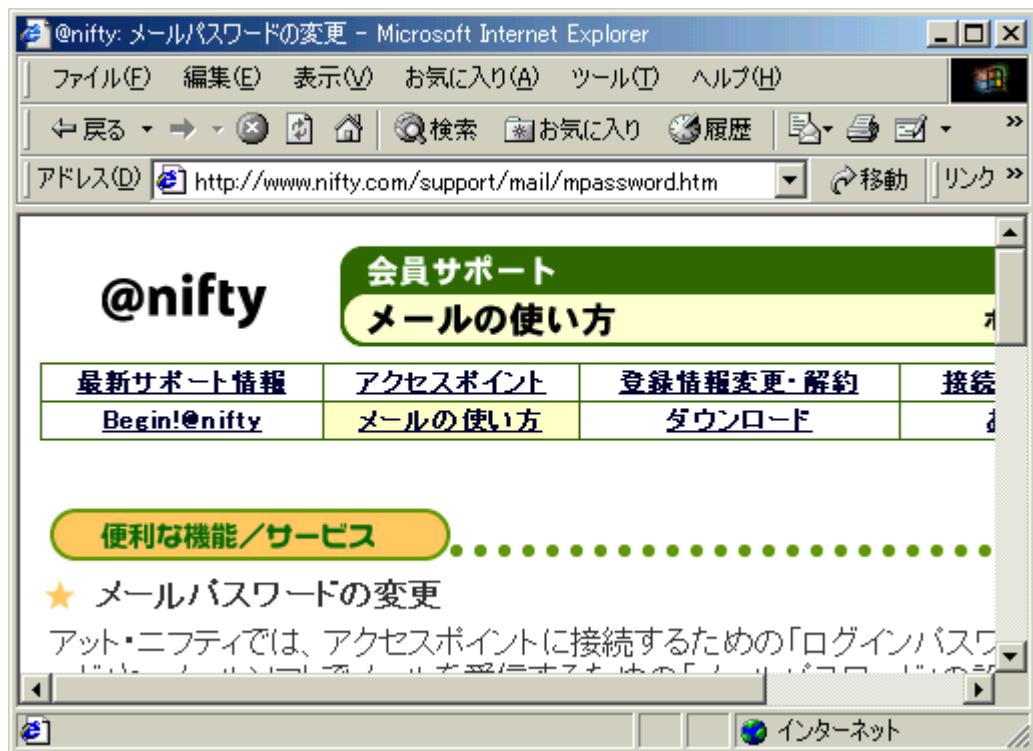
(3) しばらくすると、@niftyのホームページが表示されます。[メール関連メニュー]をクリックします。



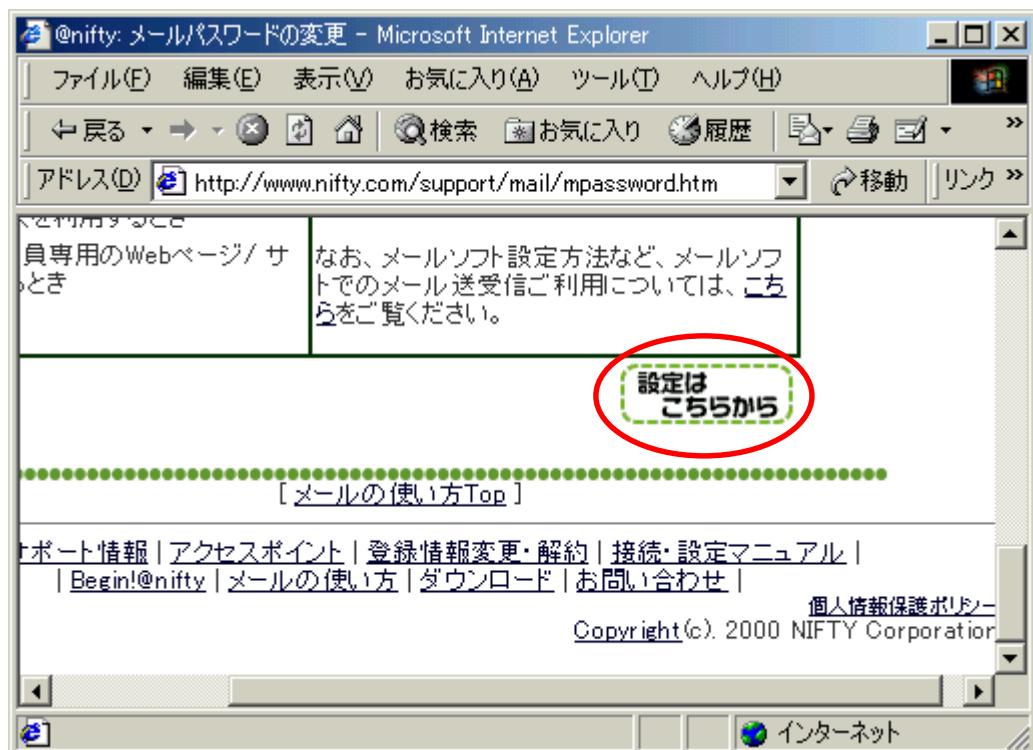
(4) メールパスワードの欄の[設定]をクリックします。



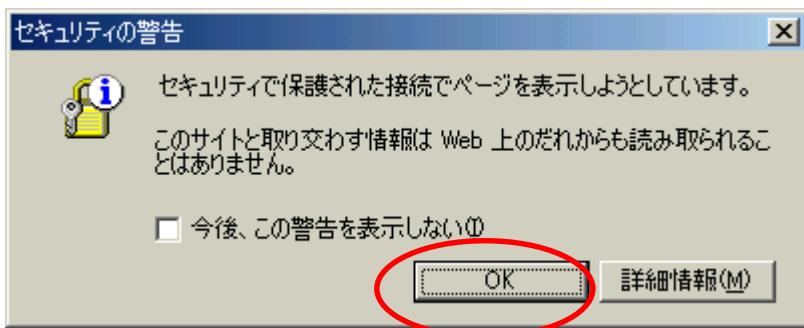
( 5 ) しばらくすると、以下の画面が表示されます。



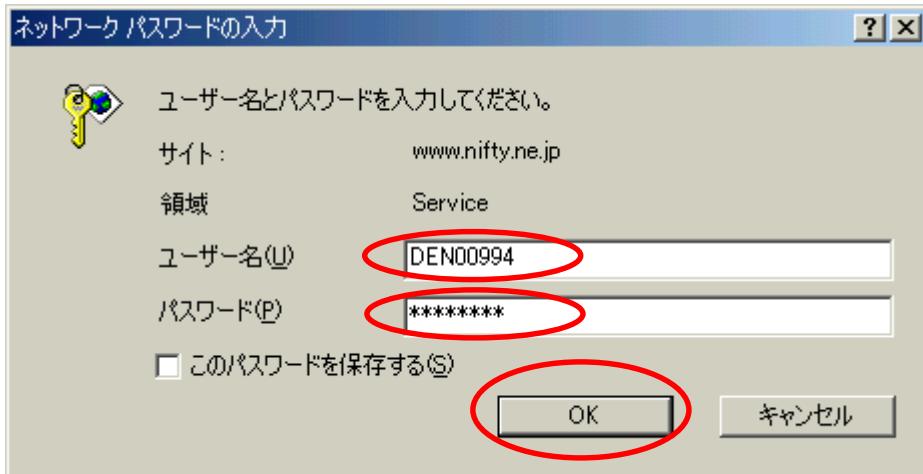
( 6 ) 内容を読んだ後, [ 設定はこちらから ] をクリックします.



( 7 ) 以下の表示が出る場合は , [ OK ] をクリックします .



( 8 ) ユーザ名とパスワードは , 紙で配布したユーザ名とパスワードを入力します .



メールパスワードを変更する際は , 次の形式で設定するようお願いいたします .

「アルファベット」と「数字」を必ず最低 1 文字以上使用した , 半角の 6 ~ 24 文字の文字列で設定するようお願いいたします . また , 記号をご使用いただくことも可能ですので , 簡単に推測できる言葉を避け , 複雑な組み合わせにすることをおすすめいたします .

#### 【使用可能な文字】

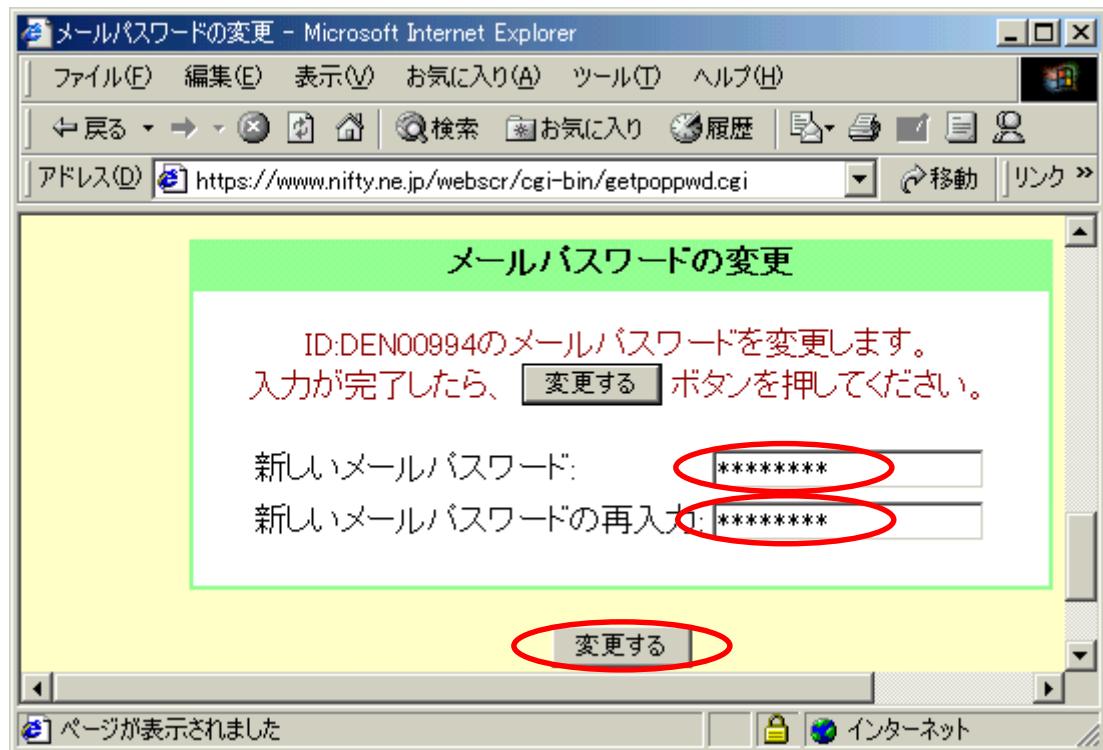
- ・アルファベット A ~ Z a ~ z
- ・数字 0 ~ 9
- ・記号 " # \$ % & ' ( ) \* + , - . / : ; < = > ? @ [ ¥ ] ^ \_ ` { | } ~ !

空白 (スペース) も記号のひとつとしてご使用いただけます . ただしメールパスワードの先頭および末尾には使用いただけません .

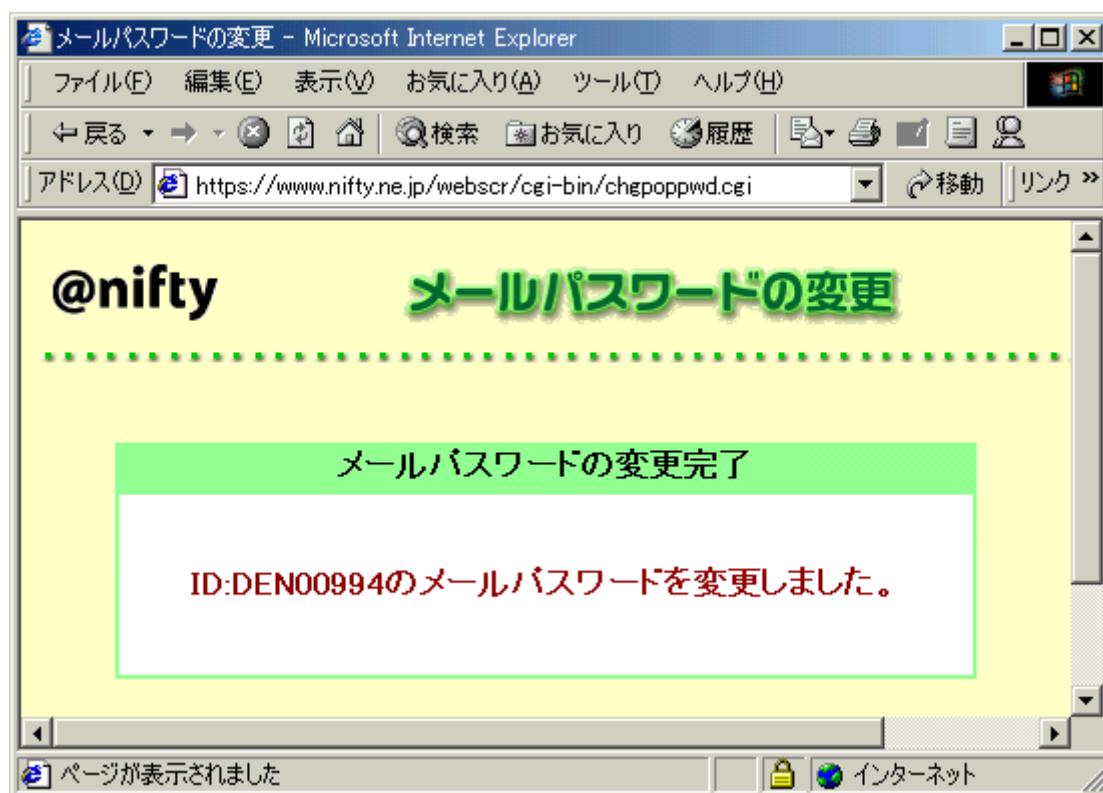
#### 【メールパスワード変更時の注意点】

他人が簡単に類推できる言葉 (ID 番号 , ハンドル , 氏名 , 会社名 , 無線のコールサイン , 電話番号など) や , SECRET , PASSWORD , NIFTY などの安易な言葉は避けてください . それらをアレンジしたメールパスワードも , できるだけ複雑な文字の組み合わせにすることをおすすめいたします .

( 9 ) 新しいメールパスワードの欄に , 新しいパスワードを入力します . 新しいメールパスワードの再入力欄に , もう一度 , 新しいパスワードを入力します . [ 変更する ] をクリックします .



( 10 ) メールパスワードの変更完了が表示されます . 以上で , メールパスワードの変更が完了です .



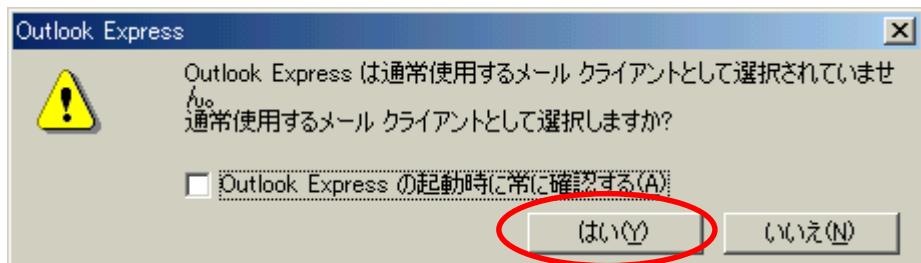
### 3. メーラの設定

メールは、メールを読み書きするためのソフトウェアです。カリキュラム計画では、Outlook Express を使います。

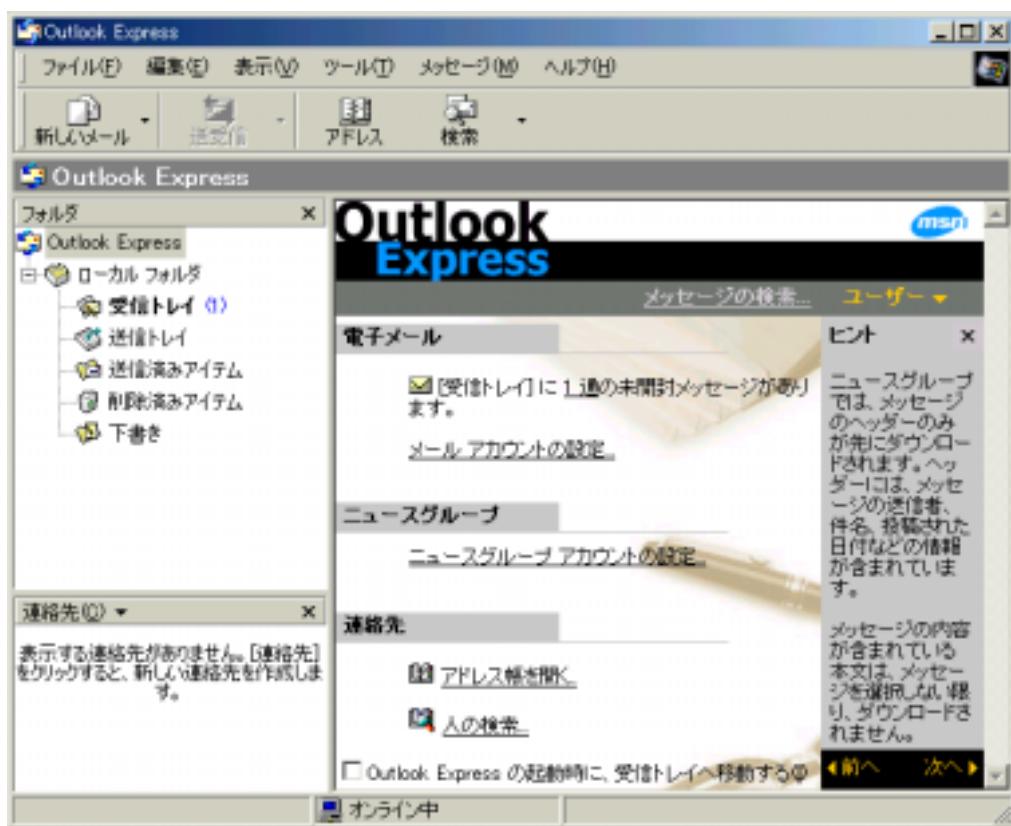
(1) デスクトップ上の [Outlook Express] のアイコンをダブルクリックします。



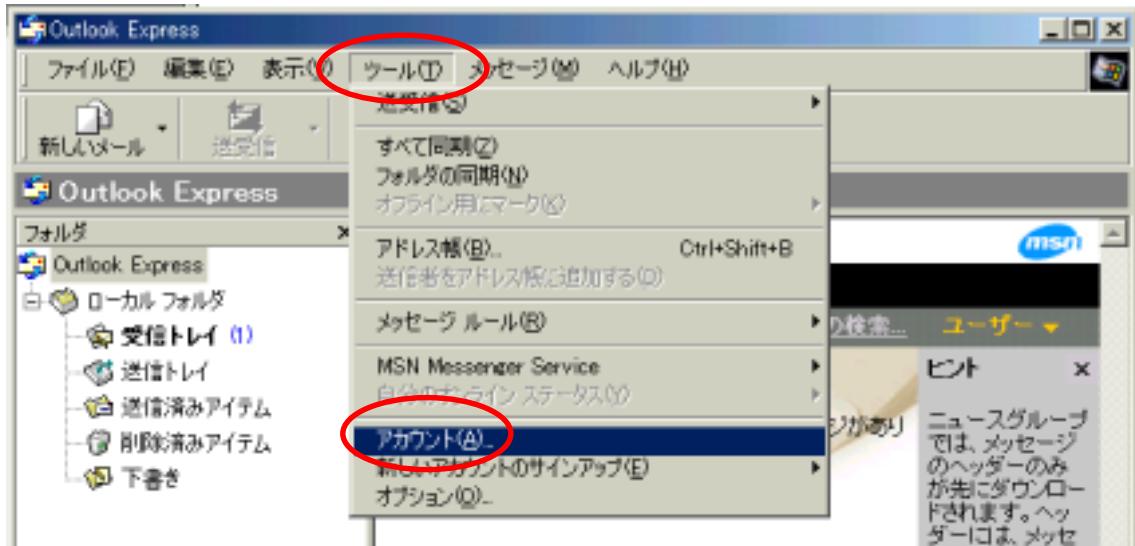
(2) もし、以下の表示が出た場合は、[はい] をクリックします。



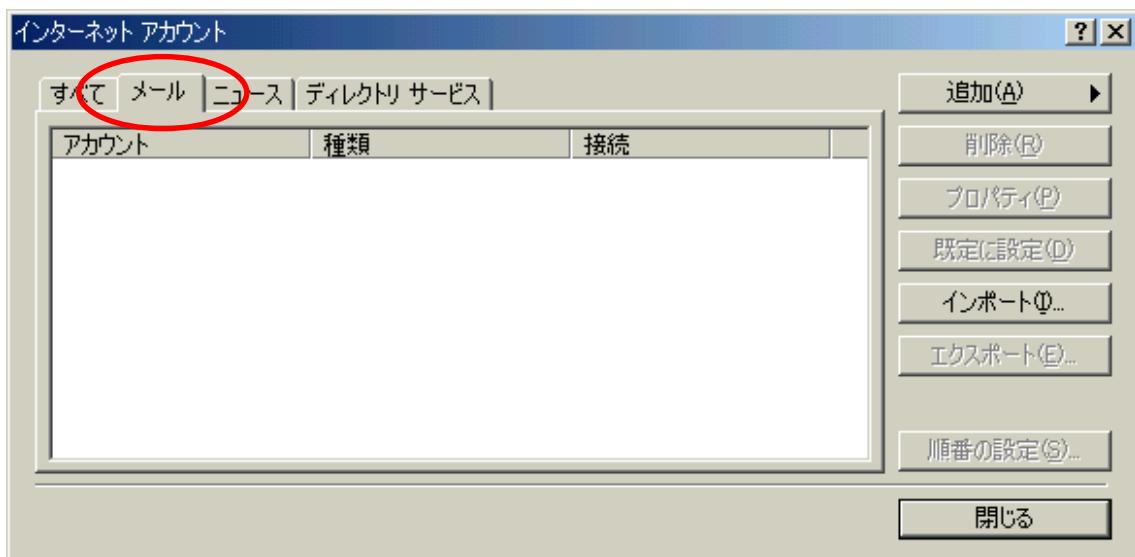
(3) しばらくすると、以下の画面が表示されます。



( 4 ) [ ツール ][ アカウント ] の順にクリックします .



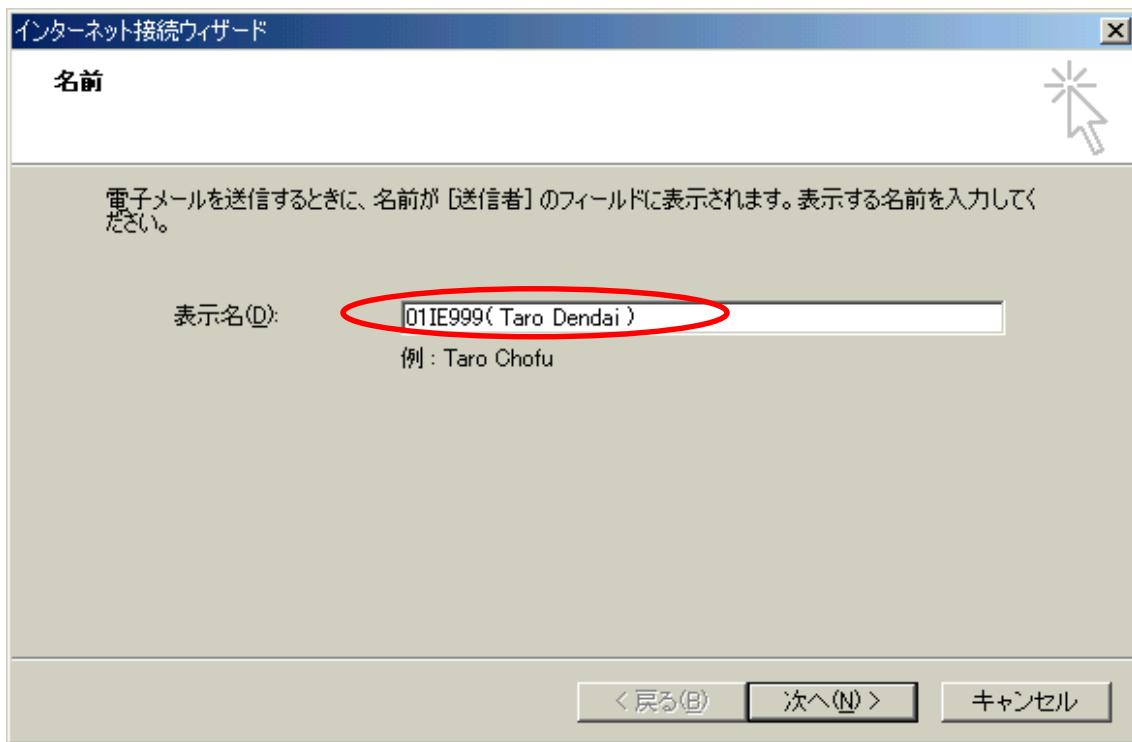
( 5 ) [ メール ] のタブをクリックします .



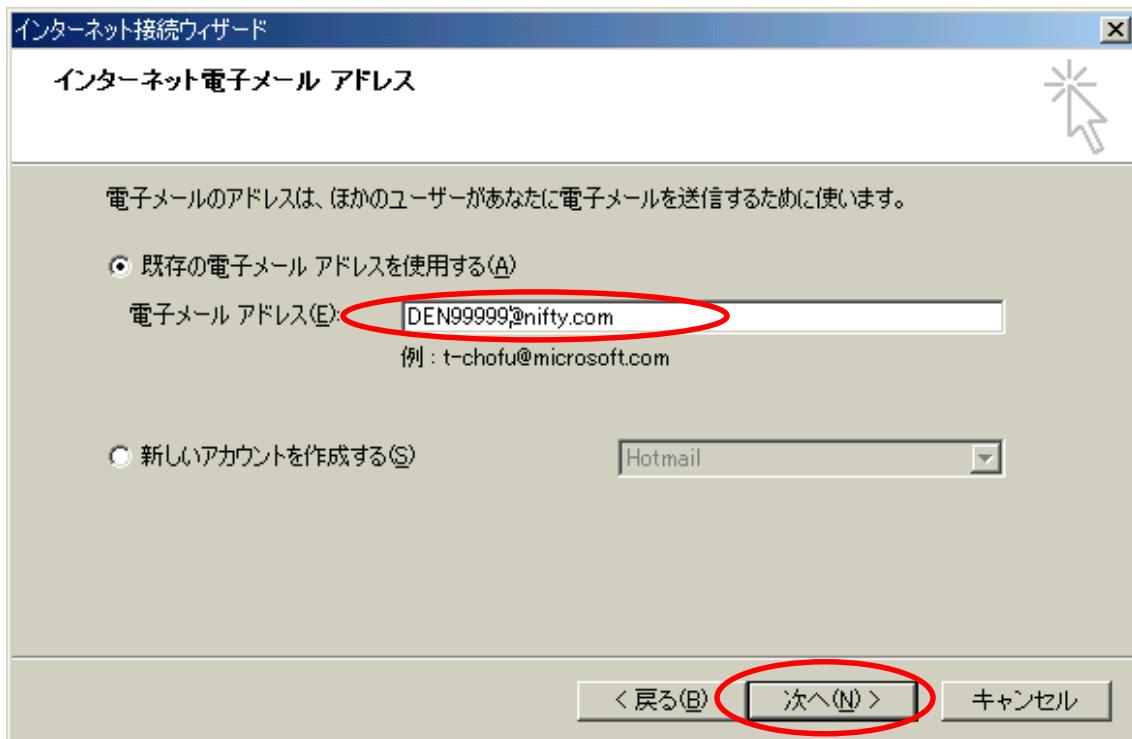
( 6 ) [ 追加 ][ メール ] の順にクリックします .



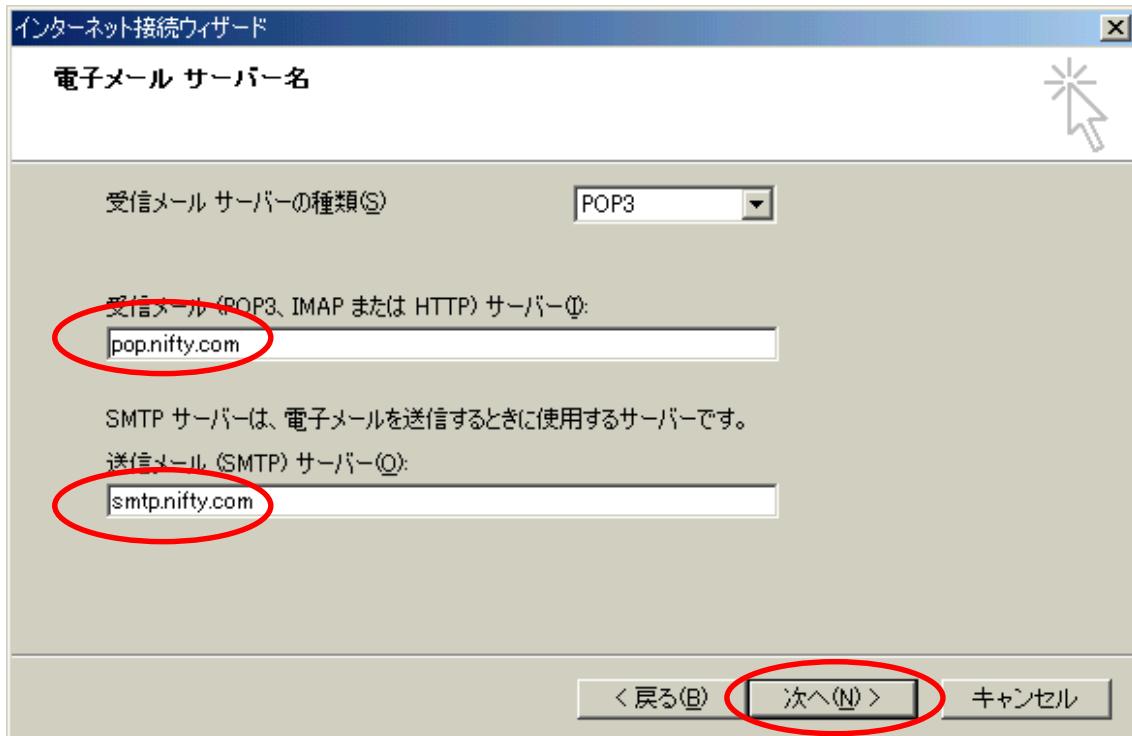
( 7 ) 表示名は , [ 01IE999(Taro Dendai) ] のように , 学籍番号とローマ字の氏名を組み合わせて入力します .



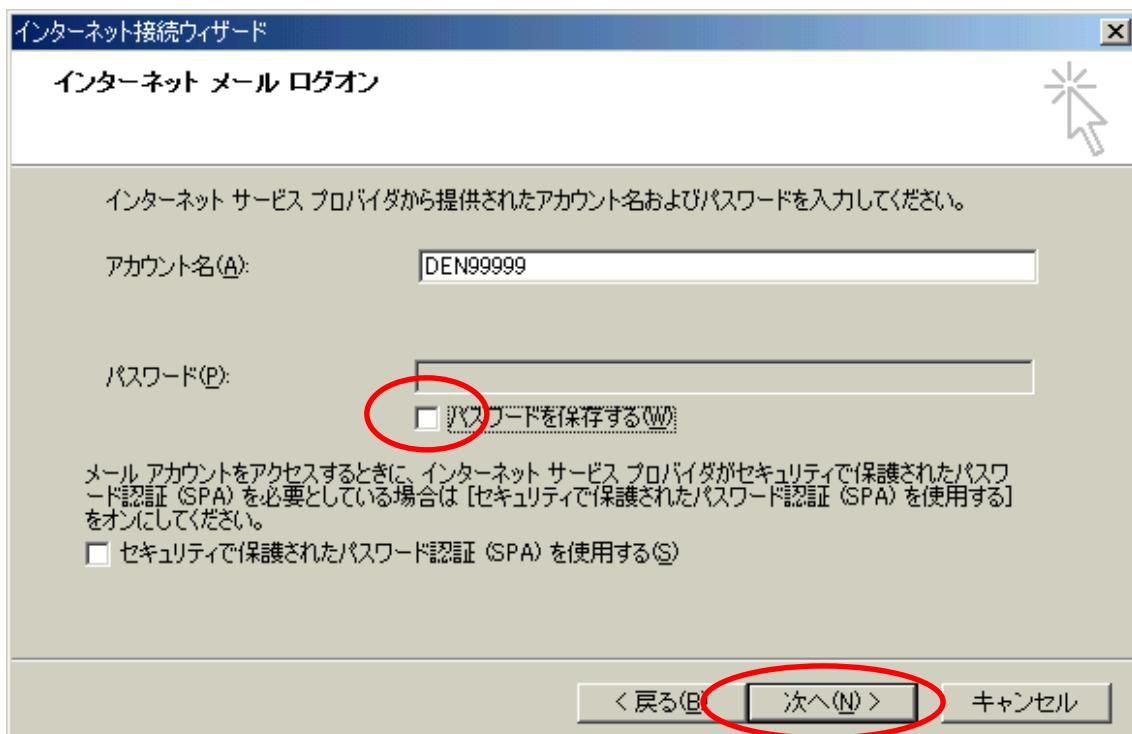
( 8 ) 電子メールアドレスは [DEN99999@nifty.com](mailto:DEN99999@nifty.com) のように入力します . ただし , DEN99999 の部分は , 配布した ID を入力します . DEN99999 の部分は , みんなの希望名前に一回だけ変更できます . この操作方法は , 後で説明します . どのような名前が良いか , 考えておいてください .



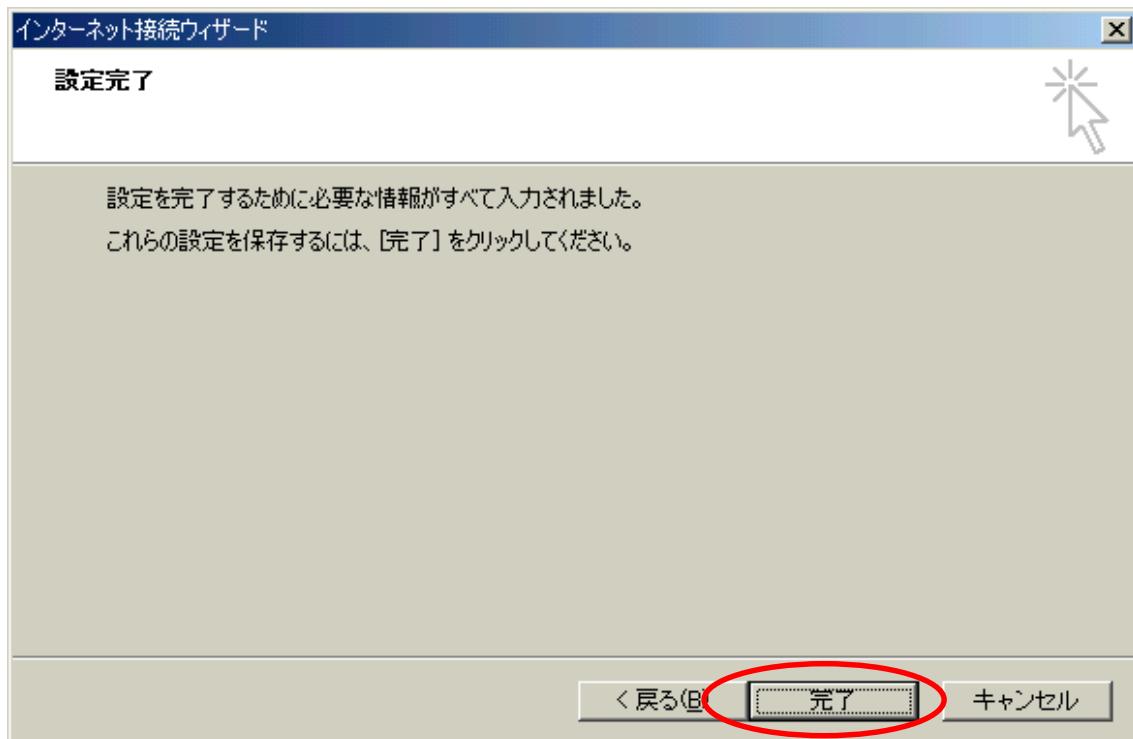
( 9 ) 受信メールサーバは , [ pop.nifty.com ] と入力します . 送信メールサーバは , [ smtp.nifty.com ] と入力します . [ 次へ ] をクリックします .



( 10 ) パスワードを保存するのチェックを外し , [ 次へ ] をクリックします .



( 11 ) [ 完了 ] をクリックします .



( 12 ) [ 閉じる ] をクリックします . 以上で、メールの設定が完了します .

