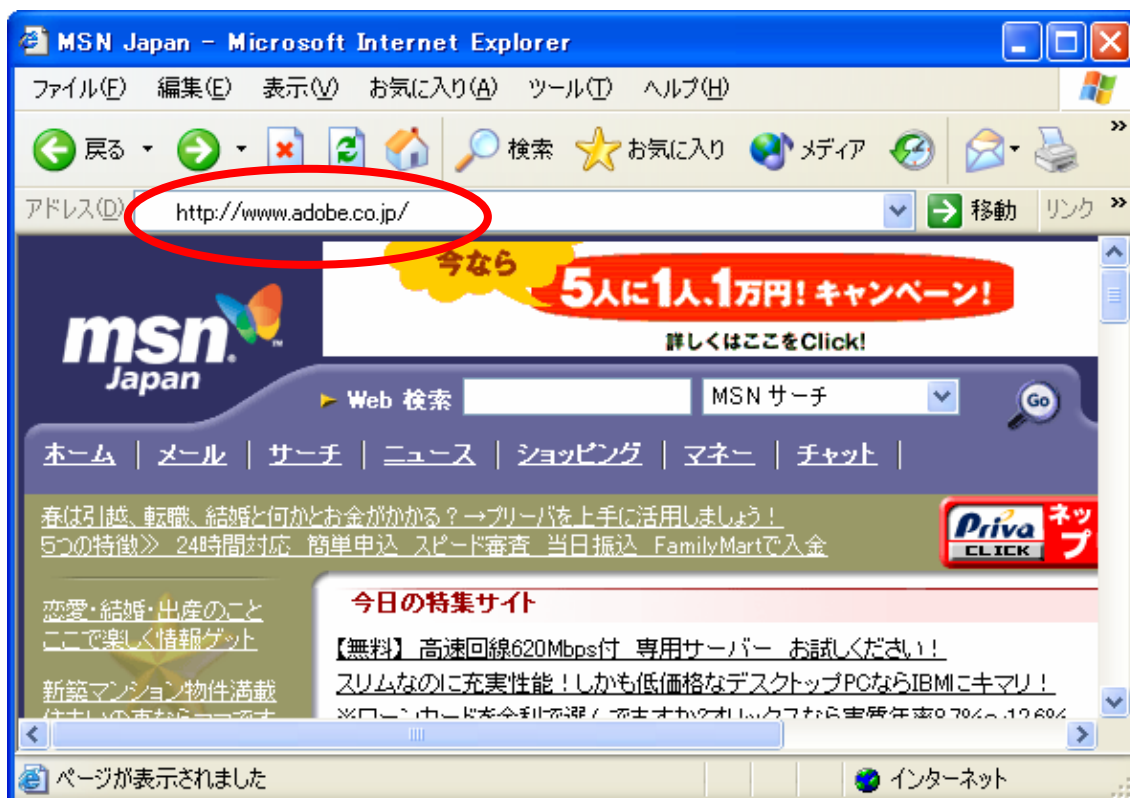
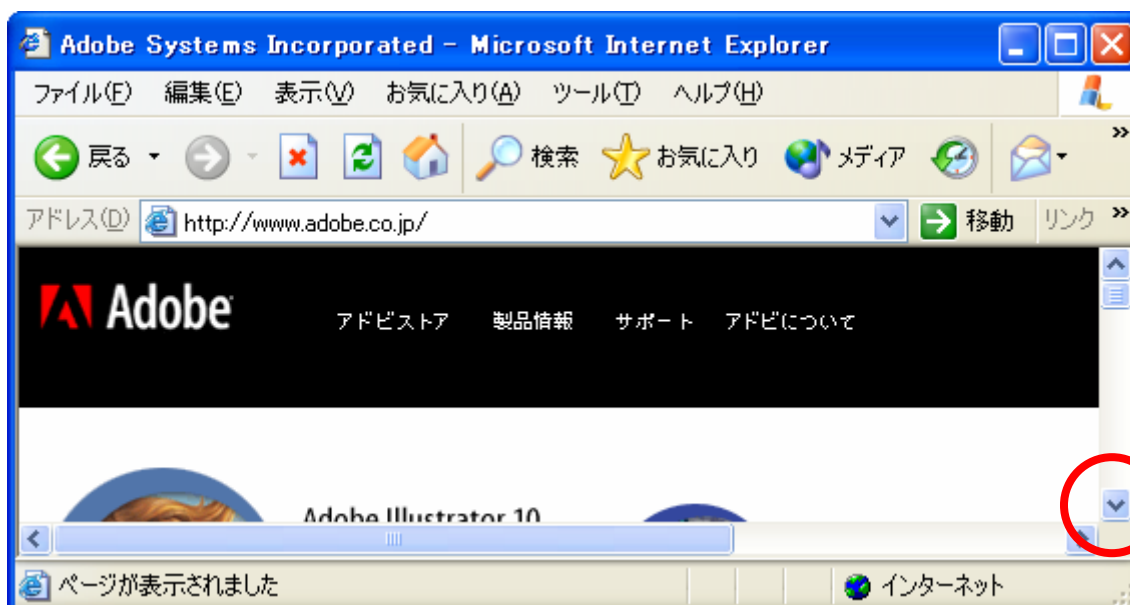


1. Acrobat Reader のセットアップ

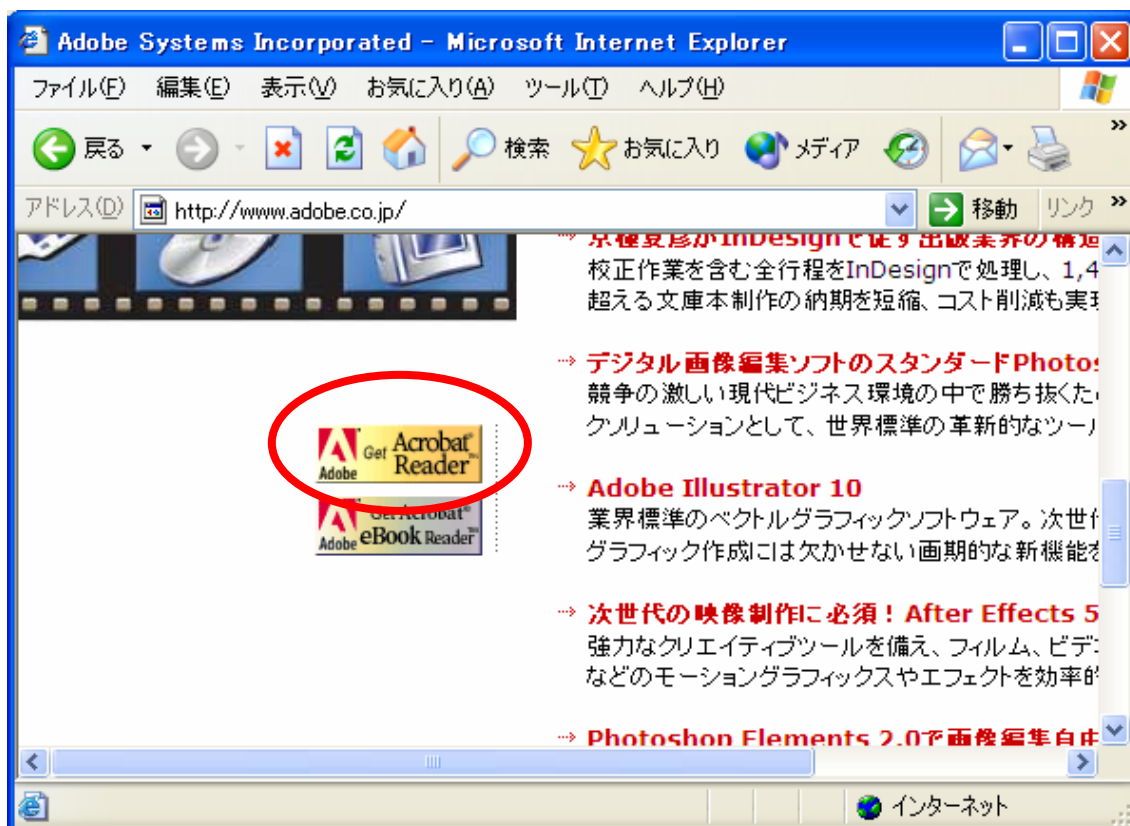
- (1) 「スタート」「インターネット」の順にクリックし、ブラウザを起動します。
- (2) アドレスの欄に「<http://www.adobe.co.jp/>」と入力します。



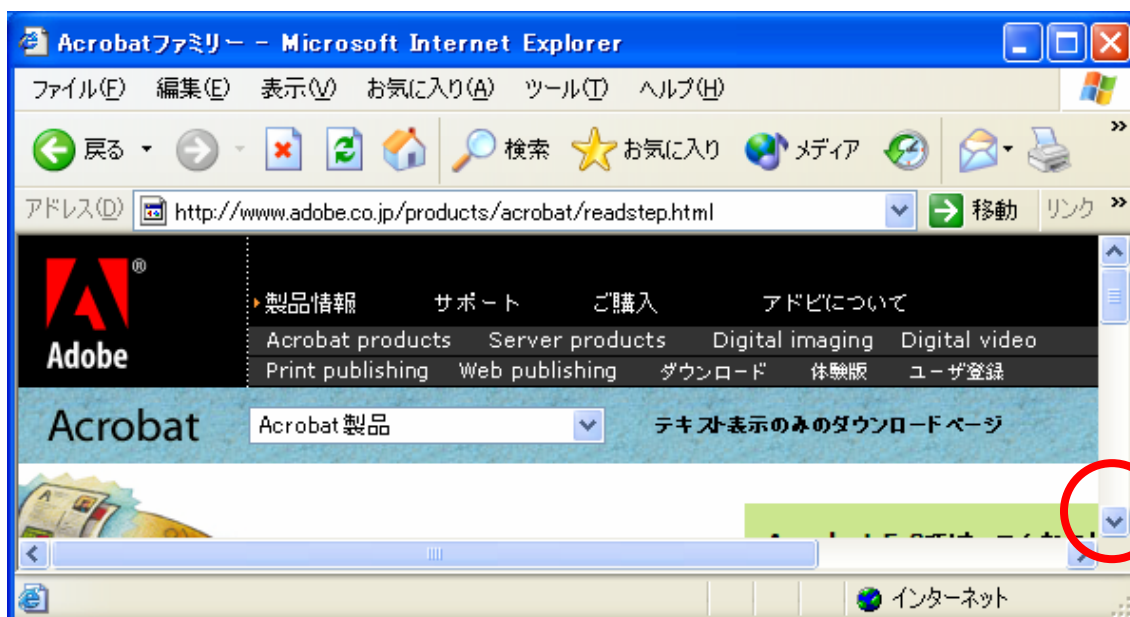
- (3) アドビの Web ページが表示されたら、画面をスクロールします。



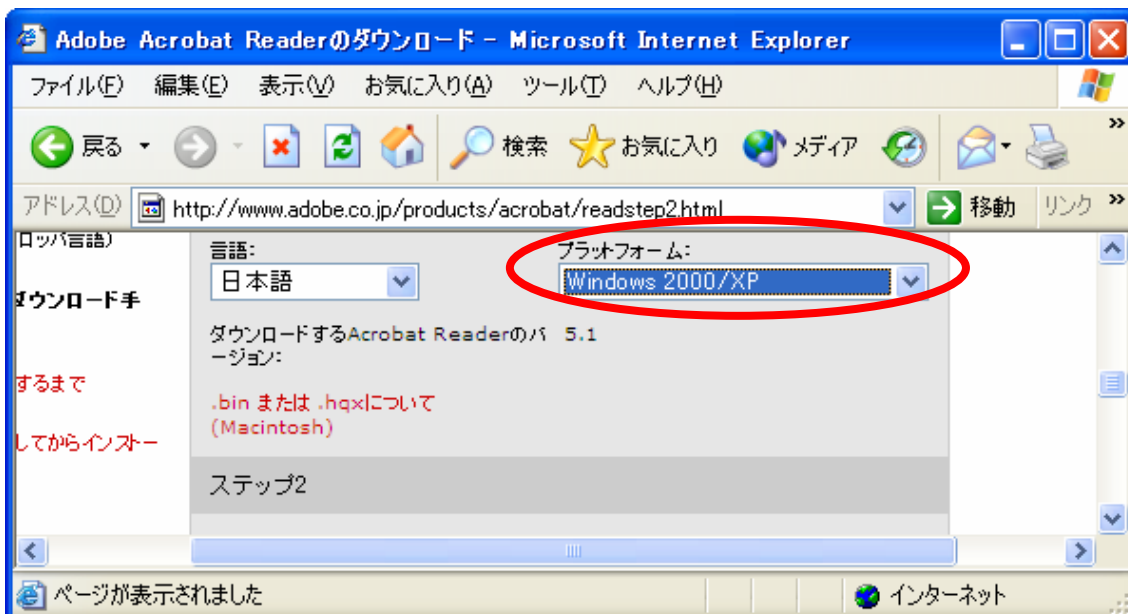
(4) 「Acrobat Reader」 をクリックします。



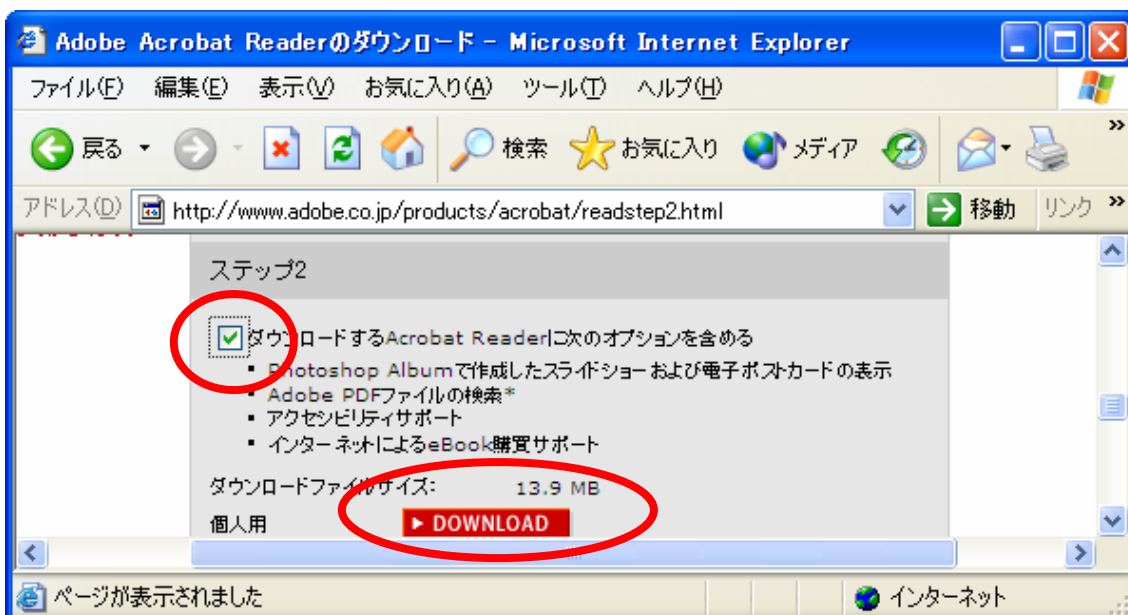
(5) 画面をスクロールします。



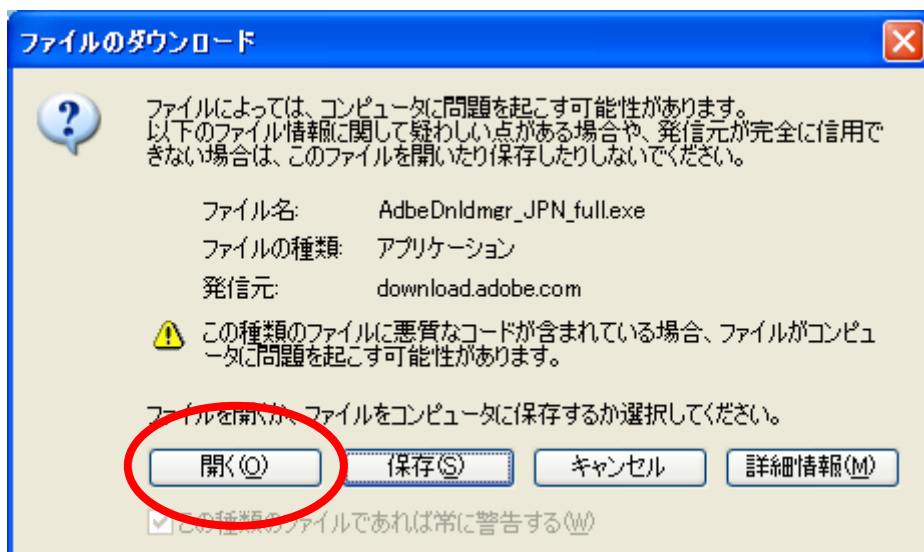
(6) ステップ1で、プラットフォームは「Windows 2000/XP」を選択します。



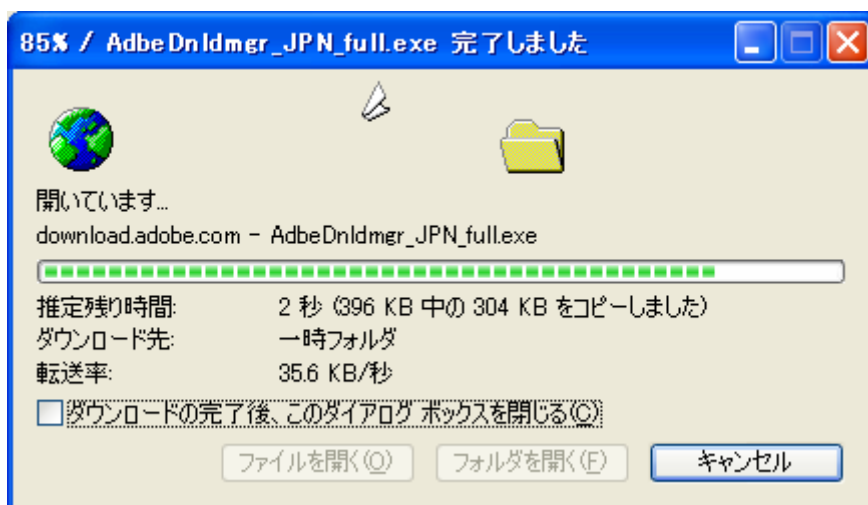
(7) ステップ2で、オプションをチェックした後、「DOWNLOAD」をクリックします。



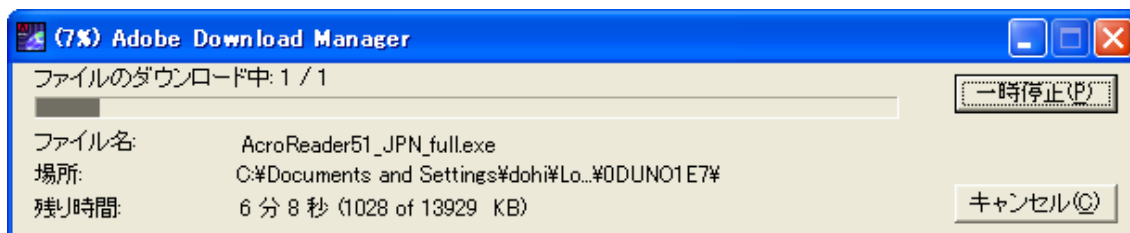
(8) 「開く」をクリックします。



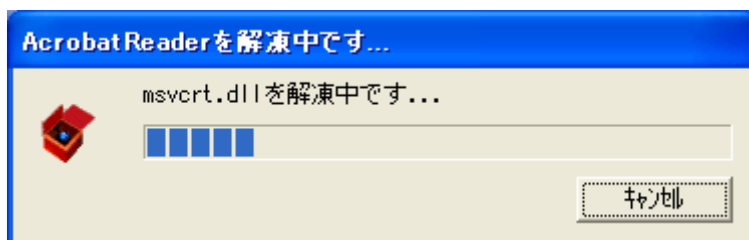
(9) ダウンロードが完了するのを待ちます。
以下のウィンドウが、一時的に表示されます。



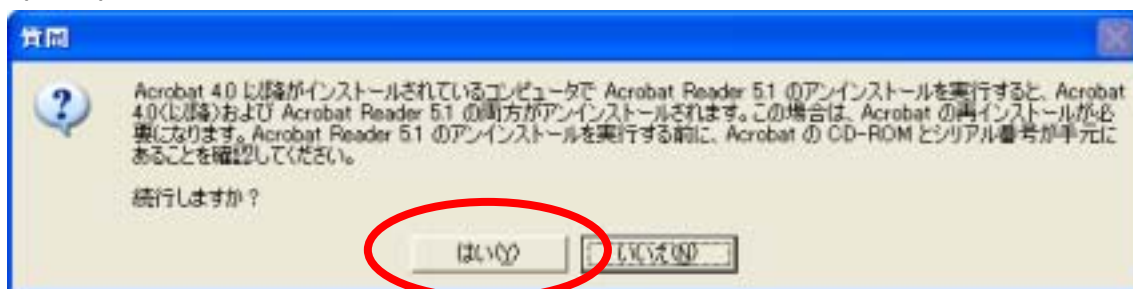
以下のウィンドウが、一時的に表示されます。



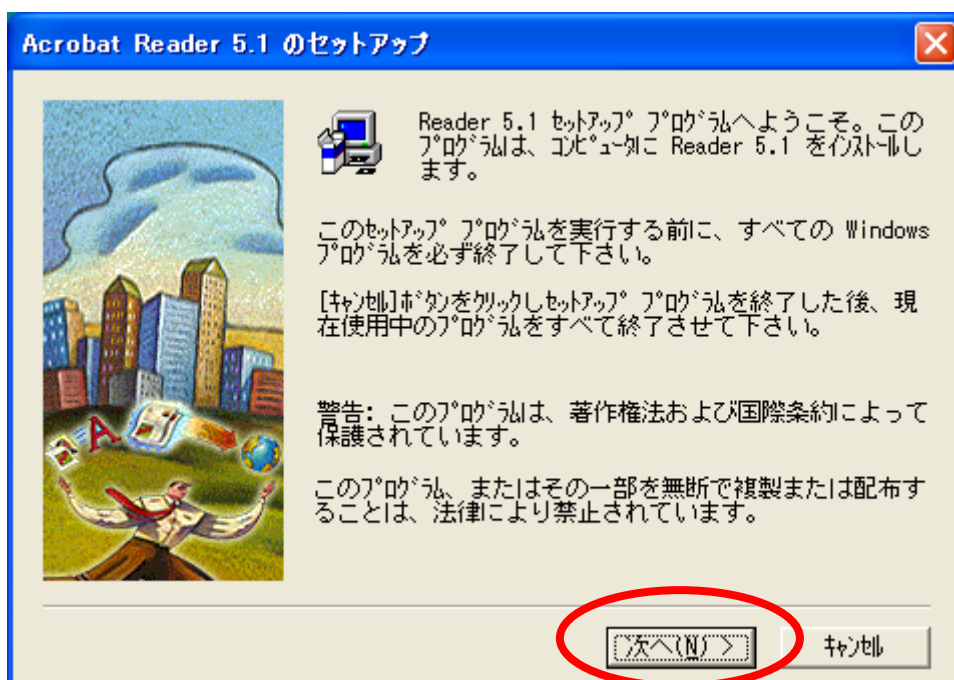
以下のウィンドウが、一時的に表示されます。



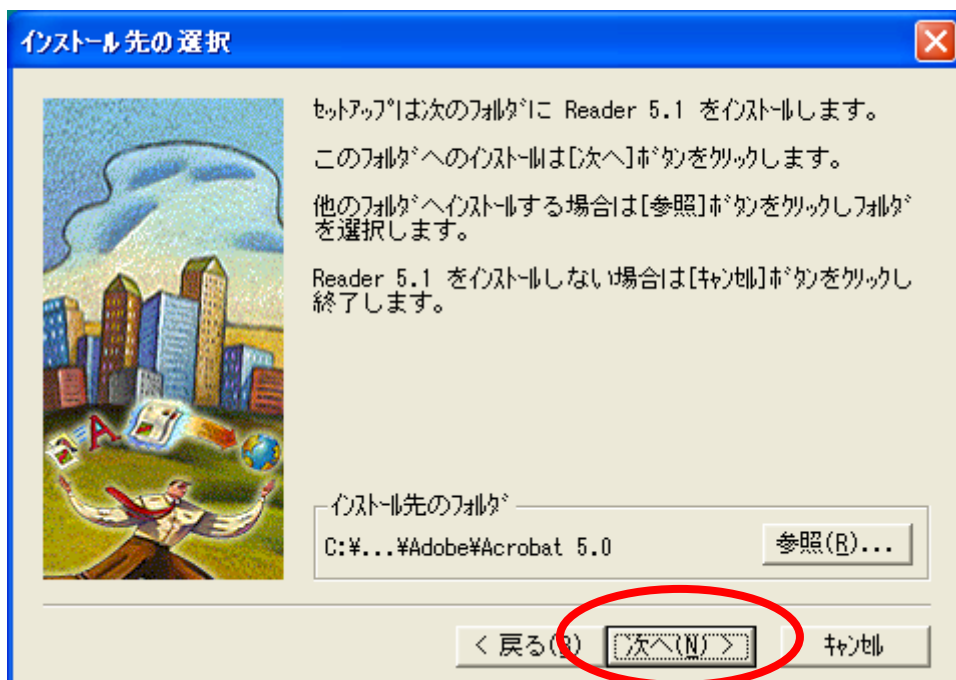
(10) 次のウィンドウが表示されたときは、「はい」をクリックします。



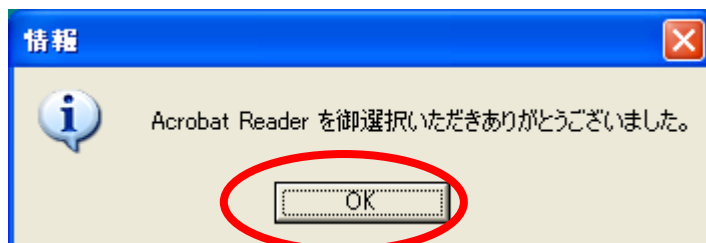
(11) 「次へ」をクリックします。



(1 2) 「次へ」をクリックします。

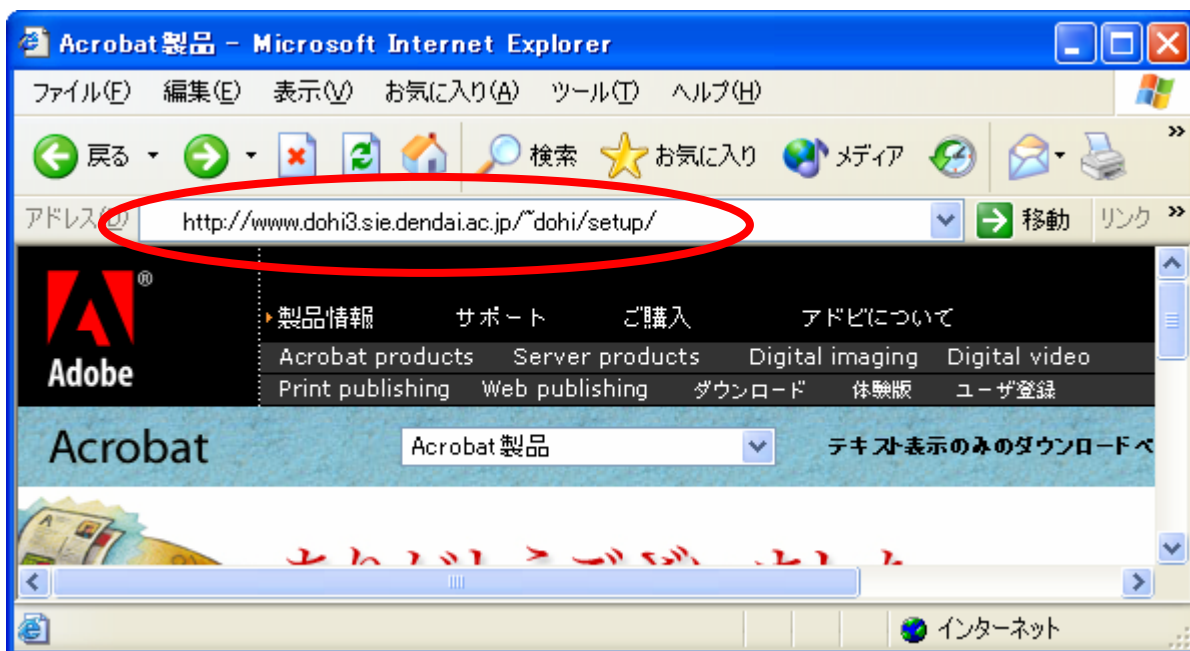


(1 3) 「OK」をクリックします。

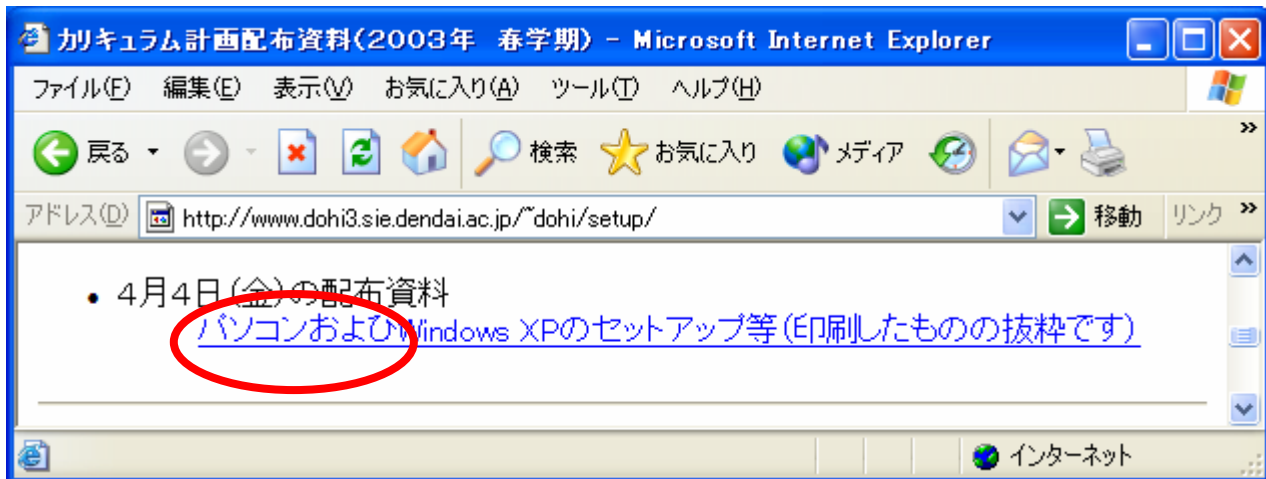


2. 配布資料の表示

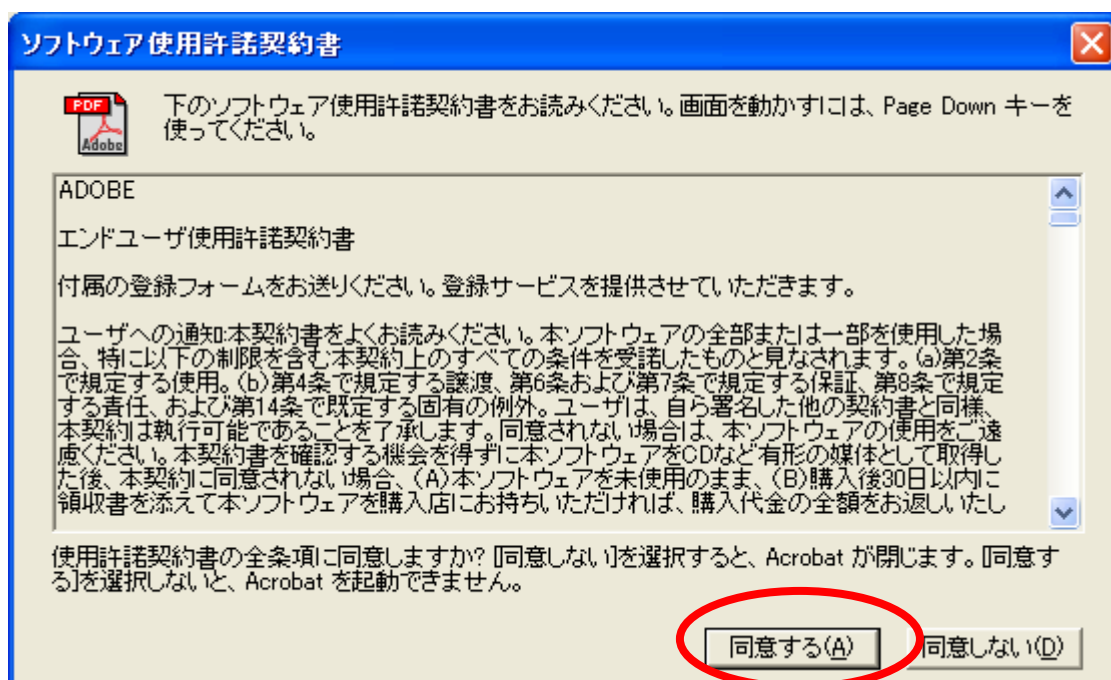
(1) アドレスの欄に「<http://www.dohi3.sie.dendai.ac.jp/~dohi/setup/>」と入力します。



(2) 「[パソコンおよび Windows XP のセットアップ等](#)」をクリックします。



(3) 以下のウィンドウが表示された場合は、「同意する」をクリックします。



(4) 初日に配布した資料が表示されます。

